

中途採用者向け

「職場見学」対応の手引き

もくじ

- 1. 職場見学・体験入社とは 1
- 2. 職場見学における企業側の目標 2
 - ① 会社に興味を持ち、「働きたい」と思ってもらおう 2
 - ② 求職者の不安を解消する 3
 - ③ 勤務条件の折り合いをつける 4
- 3. 職場見学の流れ 5
 - ① 全体の流れ 5
 - ② 当日の流れ 7

<注意>

本手引きは一定の社会経験のある中途採用者を想定したものであり、高校生や大学生等を対象としたものではありません。

佐賀県
令和7年1月作成

1. 職場見学・体験入社とは

求職者は、求人票等の情報だけでは仕事の内容や職場の雰囲気などをイメージできず、応募・面接をためらっているケースがあります。

職場見学では、求職者が応募する前に職場を実際に見学することで、事前に仕事の内容や職場の雰囲気を確認し、不安なく応募・面接に進むことができます。また、体験入社では、採用前に仕事内容を体験することで、求職者側、企業側ともお互いのことを深く知ることができ、入社後のミスマッチを防ぐことができます。

一般的には職場見学を行うことが多いため、本マニュアルでは職場見学に絞って解説します。

